

PERSONALDATEN



NAME _____
STRASSE _____
WOHNORT _____
GEBURTSORT _____
GEBURTSNAME _____
NATIONALITÄT _____
FAMILIENSTAND _____
KOSTENSTELLE _____
EINTRITT _____
RECHN. EINTRITT _____
AUSTRITT _____
BANKVERBINDUNG _____
BLZ _____

PERSONAL-NR. _____
VORNAME _____

GEBURTSDATUM _____

STANDORT _____

KONTO-NR. _____

LOHNSTEUERKARTE

Gemeinde _____
Finanzamt _____
Konfession _____
Freibetrag monatlich _____

Beschäftigungstage beim Vorarbeitgeber _____
Steuerklasse _____
Kinderfreibetrag _____
Freibetrag jährlich _____

SOZIALVERS.-NR.

Tätigkeitskennzeichen _____

→ *Ausweiskopie schicken!*
beschäftigt als _____

KRANKENKASSE

gesetzlich _____
freiwillig _____
privat: monatl. Gesamtbeitrag: _____

Niederlassung _____
Beitragsgruppe _____
→ *Bescheinigung abgeben!*
→ *Bescheinigung abgeben!*

PFLEGEVERSICHERUNG

freiwillig _____
privat: monatl. Gesamtbeitrag: _____

Anzahl der Kinder _____ → *Nachweis erforderlich!*

VWL-VERTRAG

Bank _____
Institut _____
Vertrags-Nr. _____

→ *Vertrag abgeben!*
BLZ _____
Konto-Nr. _____

URLAUBSANSPRUCH

WÖCHENTL. ARBEITSZEIT _____

SONSTIGES

Datum

Unterschrift Mitarbeiter

Personalabteilung